



Arbeiten beim Deutschen Gewerkschaftsbund

Bezirk Niedersachsen - Bremen - Sachsen-Anhalt

24.01.2023

Der Deutsche Gewerkschaftsbund (DGB) steht für eine solidarische Gesellschaft. Er ist die Stimme der Gewerkschaften gegenüber den politischen Entscheidungsträgern, Parteien und Verbänden in Bund, Ländern und Gemeinden. Er koordiniert die gewerkschaftlichen Aktivitäten.

Der Deutsche Gewerkschaftsbund, Bezirk Niedersachsen – Bremen – Sachsen-Anhalt, sucht eine*n politische*n Sekretär*in (Jugendbildungsreferent*in) (m/w/d) für die Region Altmark-Börde-Harz mit Arbeitsort in Magdeburg

Beginn: 01.04.2023, unbefristet. Beginn plus 5 Jahre – erfolgt eine Beschäftigung im Bereich Jugend als Jugendbildungsreferent(in)

Arbeitszeit: Vollzeit

Arbeitsort: Magdeburg

Gegenstand der Stelle

Koordination und Organisation gewerkschaftlicher Jugendarbeit auf bezirklicher und regionaler Ebene und Mitarbeit in der gewerkschaftlichen Jugendarbeit auf Landesebene

Ihre Aufgaben

- Organisation und Durchführung von Maßnahmen und Projekten zu jugend- und berufsbildungspolitischen Fragestellungen auf bezirklicher und regionaler Ebene sowie deren Evaluation
- Vorbereitung und Durchführung von Schulungen und Seminaren
- Unterstützung und inhaltliche Organisation von Kampagnen
- Erarbeitung von Stellungnahmen, Reden und Publikationen
- Lobby- und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit in Gremien
- Antragstellung, Bewirtschaftung und Abrechnung öffentlicher Zuschüsse durch Erstellung der erforderlichen Verwendungsnachweise
- Zusammenarbeit und Anleitung von ehrenamtlichen Teamer/Teamerinnen

Ihr Profil

- einschlägige Berufserfahrung von mindestens 3 Jahren
- komplexe Methoden-, Problemlösungs- und Organisationskompetenzen
- komplexe Kooperations- und Kommunikationskompetenz
- Verantwortung für Finanzen und Sachmittel im Rahmen des Budgets mit mittlerem Volumen
- Bachelorstudium an FH oder Universität oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten, die auf anderen nachweislichen Wegen erworben werden. Hierzu zählen auch ehrenamtliche gewerkschaftliche oder gewerkschaftsnahe Tätigkeiten
- Kenntnisse über Aufbau, Organisation und Strukturen der Gewerkschaften des DGB und der Jugendverbände
- ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeiten sowie eine hohe soziale Kompetenz, starke Kontaktfreudigkeit, sicheres Auftreten und Teamfähigkeit
- Flexibilität und ein sehr hohes Maß an Einsatzbereitschaft, auch in den Abendstunden und am Wochenende, hohe Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- umfangreiche Kenntnisse mit den gängigen Office-Programmen
- Pkw-Führerschein Klasse B
- zur Einstellung ist die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses erforderlich

Wir bieten

- attraktive Arbeitsbedingungen (bei Vollzeit: 37-Stunden-Woche, 31 Tage Urlaub, gute Bedingungen zur Vereinbarung von Beruf und Familie, umfangreiche Sozialleistungen)
- gute Bezahlung (**Entgeltgruppe 05, DGB-Entgeltsystem**)
- gute Perspektiven
- ausgezeichnetes Weiterbildungsprogramm



Arbeiten beim Deutschen Gewerkschaftsbund

Bezirk Niedersachsen - Bremen - Sachsen-Anhalt

	<ul style="list-style-type: none">• kooperative Teamarbeit
--	--

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bei gleicher Eignung werden Menschen mit Behinderung vorrangig berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen bitten wir bis **spätestens 11.03.2023** an:

Deutscher Gewerkschaftsbund
Bezirk Niedersachsen – Bremen – Sachsen-Anhalt
Abteilung Personal, Rebekka Hoppenstedt-Hot
Otto-Brenner-Str. 1, 30159 Hannover

oder per Mail an: rebekka.hoppenstedt-hot@dgb.de (max. 5 MB) zu senden.

Bewerbungen können uns auch verschlüsselt über <https://sicher.verdi.de> zur Verfügung gestellt werden.